



**ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЕ УЧРЕЖДЕНИЕ ПРОФСОЮЗОВ
ВЫСШЕГО ОБРАЗОВАНИЯ
«АКАДЕМИЯ ТРУДА И СОЦИАЛЬНЫХ ОТНОШЕНИЙ»**

УТВЕРЖДЕНО

на заседании Ученого совета

ОУП ВО «АТиСО»

16 декабря 2025 г., протокол № 17

**ПРОГРАММА ИТОГОВОЙ (ГОСУДАРСТВЕННОЙ ИТОГОВОЙ)
АТТЕСТАЦИИ**

**Направление/специальность подготовки
38.05.01 Экономическая безопасность**

**Специализация/профиль/программа подготовки
Экономико-правовое обеспечение экономической безопасности**

**Уровень высшего образования
Специалитет**

**Москва
2025**

Содержание

Содержание.....	2
1. Общие положения.....	3
2. Цели и задачи ГИА.....	3
3. СТРУКТУРА ГОСУДАРСТВЕННОЙ ИТОГОВОЙ АТТЕСТАЦИИ.....	3
3.1. Требования к результатам освоения ОП ВО.....	3
3.1.1. Тематика выпускных квалификационных работ.....	8
1. Общие положения.....	16
2. Структура и объем ВКР.....	17
4. Оформление ВКР.....	25
5. Подготовка работы к защите.....	30
1.	

1. Общие положения

Государственные аттестационные испытания, входящие в состав государственной итоговой аттестации (далее - ГИА) обучающегося, соответствуют требованиям ОС по специальности 38.05.01 «Экономическая безопасность» специализации «Экономико-правовое обеспечение экономической безопасности» включает защиту выпускной квалификационной работы.

Проведение ГИА по образовательной программе специалитета специальности 38.05.01 Экономическая безопасность может осуществляться как очно, так и с применением дистанционных образовательных технологий (далее - ДОТ).

2. Цели и задачи ГИА

Целью проведения ГИА является: установление уровня подготовки обучающихся, освоивших программу специалитета, к решению профессиональных задач в области обеспечения расчетной, проектной, контрольно-ревизионной деятельности и информационно-аналитической деятельности в сфере экономической безопасности, обеспечения организационноуправленческой деятельности и деятельности в сфере корпоративной экономической безопасности, обучения экономической грамотности и экономического воспитания.

Задачами ГИА являются: проверка соответствия обучающегося квалификации - экономист, его умение и навык самостоятельно осуществлять научный поиск и решать конкретные научно-исследовательские задачи при защите ВКР.

3. СТРУКТУРА ГОСУДАРСТВЕННОЙ ИТОГОВОЙ АТТЕСТАЦИИ

3.1. Требования к результатам освоения ОП ВО

В результате освоения ОП ВО по направлению подготовки 38.05.01 Экономическая безопасность по профилю «Экономико-правовое обеспечение экономической деятельности» выпускник должен обладать следующими компетенциями и индикаторами их достижения:

Универсальные компетенции и индикаторы их достижения (УК)

Код и наименование универсальной компетенции	Код и наименование индикатора достижений универсальной компетенции
УК-1. Способен осуществлять критический анализ проблемных ситуаций на основе системного подхода, вырабатывать стратегию действий	<p>УК – 1.1 Анализирует задачу, выделяя ее базовые составляющие, осуществляет декомпозицию задачи, находит и критически анализирует информацию, необходимую для решения поставленной задачи.</p> <p>УК – 1.2 Определяет, интерпретирует и ранжирует информацию, требуемую для решения поставленной задачи.</p> <p>УК – 1.3 Осуществляет поиск информации для решения поставленной задачи по различным типам запросов.</p> <p>УК – 1.4 Дифференцирует факты, мнения, интерпретации, оценки, суммирует собственные мнения и суждения, аргументирует свои выводы и точку зрения.</p>

	<p>УК – 1.5 Рассматривает и предлагает возможные варианты решения поставленной задачи, оценивая их достоинства и недостатки.</p> <p>УК-1.6 Владеет навыками научного мышления, использования приемов логического построения рассуждений, распознавания логических ошибок; методов логического анализа, навыками применения системного подхода к решению поставленных задач.</p>
<p>УК-2. Способен управлять проектом на всех этапах его жизненного цикла</p>	<p>УК - 2.1 Предлагает способы решения поставленных задач, формулирует ожидаемые результаты, оценивает предложенные варианты с точки зрения соответствия цели проекта.</p> <p>УК - 2.2 Планирует реализацию задач в зоне своей ответственности с учетом имеющихся ресурсов, ограничений, действующих правовых норм.</p> <p>УК - 2.3 Выполняет задачи в зоне своей ответственности с запланированными результатами и точками контроля, при необходимости корректирует способы решения задач.</p> <p>УК - 2.4 Представляет результаты проекта, предлагает варианты их использования и/или совершенствования.</p>
<p>УК-3. Способен организовывать и руководить работой команды, вырабатывая командную стратегию для достижения поставленной цели</p>	<p>УК – 3.1 Определяет свою роль в социальном взаимодействии и командной работе, исходя из стратегии сотрудничества для достижения поставленной цели.</p> <p>УК – 3.2 При реализации своей роли в социальном взаимодействии и командной работе учитывает особенности поведения и интересы других участников.</p> <p>УК – 3.3 Анализирует возможные последствия личных действий в социальном взаимодействии и командной работе, строит продуктивное взаимодействие с учетом этого.</p> <p>УК – 3.4 Осуществляет обмен информацией, знанием и опытом с членами команды, оценивает идеи других членов команды для достижения поставленной цели.</p> <p>УК – 3.5 Соблюдает нормы и установленные правила командной работы, несет личную ответственность за результат.</p>
<p>УК-4. Способен применять современные коммуникативные технологии, в том числе на иностранном(ых) языке(ах), для академического и профессионального взаимодействия</p>	<p>УК - 4.1 Знает базовую общеупотребительную лексику и специальную терминологию на русском и иностранном(ых) языке(ах), базовые грамматические структуры русского и иностранного(ых) языков.</p> <p>УК - 4.2 Умеет применять в практической деятельности для осуществления деловой коммуникации знания русского и иностранного(ых) языков.</p> <p>УК - 4.3 Демонстрирует умение выполнять перевод профессиональных текстов с иностранного (-ых) на государственный язык и обратно.</p> <p>УК - 4.4. Способен вести деловую коммуникацию в письменной и электронной форме, учитывая особенности стилистики официальных и неофициальных писем, социокультурные различия в формате корреспонденции на государственном и иностранном (-ых) языках.</p>
<p>УК-5. Способен анализировать и учитывать разнообразие культур в процессе межкультурного взаимодействия</p>	<p>УК - 5.1. Понимает конкретно-историческую специфику существования общества, социальных процессов и явлений.</p> <p>УК - 5.2 Способен в процессе познания выявлять существенные характеристики естественно-природных и социальных процессов в контексте межкультурного взаимодействия.</p> <p>УК - 5.3 Демонстрирует при анализе явлений объективной реальности способность давать их этическую и философскую оценку.</p> <p>УК - 5.4 Понимает логику мирового исторического процесса в контексте многообразия культур и цивилизаций с учётом культурно-исторической индивидуальности России и её места в мировой истории.</p> <p>УК - 5.5. Учитывает при социальном и профессиональном общении историческое наследие и социокультурные традиции различных социальных групп, этносов и конфессий.</p>
<p>УК-6. Способен определять и реализовывать</p>	<p>УК – 6.1 Знает принципы использования современных инструментов и методов управления временем при выполнении конкретных задач, проектов, при достижении поставленных целей.</p>

<p>приоритеты собственной деятельности и способы ее совершенствования на основе самооценки и образования в течение всей жизни</p>	<p>УК - 6.2 Умеет оценивать требования рынка труда и предложения образовательных услуг для выстраивания траектории собственного профессионального роста. УК - 6.3 Владеет навыками определения приоритетов собственной деятельности, личностного развития и профессионального роста, построения профессиональной карьеры и определения стратегии профессионального развития.</p>
<p>УК-7. Способен поддерживать должный уровень физической подготовленности для обеспечения полноценной социальной и профессиональной деятельности</p>	<p>УК - 7.1 Демонстрирует необходимый уровень физической подготовленности, определяющей психофизическую готовность для достижения жизненных и профессиональных целей. УК - 7.2 Выбирает оптимальные средства и методы развития прикладных физических способностей, необходимых для успешного и эффективного выполнения определенных трудовых действий. УК - 7.3 Выполняет реализацию здоровьесберегающих технологий на основе личностно-ориентированного подхода.</p>
<p>УК-8. Способен создавать и поддерживать в повседневной жизни и в профессиональной деятельности безопасные условия жизнедеятельности для сохранения природной среды, обеспечения устойчивого развития общества, в том числе при угрозе и возникновении чрезвычайных ситуаций и военных конфликтов</p>	<p>УК-8.1 Знает основные методы защиты в условиях чрезвычайных ситуаций природного техногенного характера. УК-8.2 Применяет основные медицинские знания и приемы первой помощи в условиях чрезвычайных ситуаций; УК-8.3 Владеет основными методами защиты производственного персонала и населения от возможных последствий аварий, катастроф, стихийных бедствий, военных конфликтов.</p>
<p>УК-9. Способен использовать базовые дефектологические знания в социальной и профессиональной сферах</p>	<p>УК – 9.1 Руководствуется этическими нормами и учитывает психологические особенности взаимодействия с лицами с ограниченными возможностями здоровья. УК – 9.2 Выстраивает профессиональную коммуникацию с лицами с ограниченными возможностями здоровья. УК – 9.3 Использует инклюзивные технологии в профессиональной сфере.</p>
<p>УК-10. Способен принимать обоснованные экономические решения в различных областях жизнедеятельности</p>	<p>УК-10.1 Знает базовых принципов функционирования экономики и экономического развития, целей и форм участия государства в экономике. УК-10.2 Умеет применять методы личного экономического и финансового планирования для достижения текущих и долгосрочных финансовых целей. УК-10.3 Владеет навыками применения финансовых инструментов для управления личными финансами, контроля собственных экономических и финансовых рисков.</p>
<p>УК-11. Способен формировать нетерпимое отношение к проявлениям экстремизма, терроризма, коррупционному поведению и противодействовать им</p>	<p>УК-11.1 Знает гражданские права, принимает осознанное участие в общественной жизни. УК-11.2 Умеет следовать базовым этическим ценностям, демонстрируя нетерпимое отношение к коррупционному поведению. УК-11.3 Владеет навыками разработки мероприятий, направленных на профилактику и предупреждение экстремизма, терроризма и иных правонарушений.</p>

в профессиональной деятельности	
---------------------------------	--

Общепрофессиональные компетенции и индикаторы их достижения

Код и наименование общепрофессиональной компетенции	Код и наименование индикатора достижений общепрофессиональной компетенции
ОПК-1. Способен использовать знания и методы экономической науки, применять статистико-математический инструментарий, строить экономико-математические модели, необходимые для решения профессиональных задач, анализировать и интерпретировать полученные результаты	ОПК-1.1 Знание математических методов решения различных типов экономико-математических задач, понимание основных экономических принципов, категорий и экономических моделей на микроуровне и макроуровне. ОПК-1.2 Умение применять статистико-математический инструментарий, строить экономико-математические модели, необходимые для решения профессиональных задач, анализировать и интерпретировать полученные результаты. ОПК-1.3 Владение практическим опытом анализа решений и интерпретации результатов и применение экономико-математических моделей и статистико-математического инструментария для решения профессиональных задач, анализ и интерпретация полученных с их помощью результатов.
ОПК-2. Способен осуществлять сбор, анализ и использование данных хозяйственного, налогового и бюджетного учетов, учетной документации, бухгалтерской (финансовой), налоговой и статистической отчетности в целях оценки эффективности и прогнозирования финансово-хозяйственной деятельности хозяйствующего субъекта, а также выявления, предупреждения, локализации и нейтрализации внутренних и внешних угроз и рисков	ОПК-2.1 Знание способов осуществления сбора, анализа и использования данных хозяйственного, налогового и бюджетного учетов, учетной документации, бухгалтерской (финансовой), налоговой и статистической отчетности. ОПК-2.2 Умение применять компьютерные технологии для решения статистических задач и осуществлять выбор методов сбора данных и расчета показателей, характеризующих социальные и экономические процессы, в том числе деятельность предприятий и организаций, развитие регионов и страны (статистическое наблюдение, группировка данных, относительные и средние величины, показатели динамики, индексы и другие). ОПК-2.3 Владение практическим опытом обоснованно выбирать, дорабатывать и применять статистические методы и модели в целях оценки эффективности и прогнозирования финансово-хозяйственной деятельности хозяйствующего субъекта, а также выявления, предупреждения, локализации и нейтрализации внутренних и внешних угроз и рисков.
ОПК-3. Способен рассчитывать экономические показатели, характеризующие деятельность хозяйствующих субъектов	ОПК-3.1 Понимание теоретических основ финансово-экономической деятельности организации. ОПК-3.2 Наличие представления об основах методики финансового и управленческого анализа, информационного обеспечения экономического анализа, системного подхода к его проведению, факторов, влияющих на экономические показатели деятельности хозяйствующего субъекта. ОПК-3.3 Владение навыками расчета, анализа и интерпретации экономических данных.
ОПК-4. Способен разрабатывать и принимать экономически и финансово обоснованные организационно-управленческие решения, планировать и организовывать профессиональную деятельность, осуществлять контроль и учет ее результатов	ОПК-4.1 Знание и понимание теоретических и правовых основ управления деятельностью организации, экономических основ хозяйственной деятельности предприятия. ОПК-4.2 Умение формировать информационный массив для проведения аналитических расчетов, применять приемы аналитической обработки экономической информации в целях решения поставленной экономической задачи, формулирование выводов по результатам аналитических расчетов. ОПК-4.3 Владение навыками применения методов расчета технико-экономических, финансово-экономических показателей организации для оптимального использования факторов

	производства, повышения прибыли и обоснования экономических решений, расчета аналитических показателей, необходимых для решения поставленной экономической задачи.
ОПК-5. Способен осуществлять профессиональную деятельность в соответствии с нормами профессиональной этики, нормами права, нормативными правовыми актами в сфере экономики, исключая противоправное поведение	ОПК-5.1 Знание и использование правовых норм и требований при осуществлении профессиональной деятельности в сфере экономики, исключая противоправное поведение. ОПК-5.2 Умение осуществлять информационно аналитического обеспечение предупреждения, выявления, пресечения, раскрытия и расследования экономических и налоговых преступлений. ОПК-5.3 Владение навыками проведения мониторинга взаимосвязи экономических процессов и динамики правонарушений и преступлений.
ОПК-6. Способен использовать современные информационные технологии и программные средства при решении профессиональных задач	ОПК-6.1 Знание как минимум одного из общих или специализированных пакетов прикладных программ (MS Excel, Stata, SPSS, R и др.), предназначенных для выполнения обработки статистической информации, построения и проведения диагностики эконометрических моделей. ОПК-6.2 Умение применять инструменты управления процессами организации, в том числе на основе норм права и с использованием ИКТ. ОПК-6.3 Владение навыками применения как минимум одного из общих или специализированных пакетов прикладных программ (MS Excel, Stata, SPSS, R и др.), предназначенных для выполнения обработки статистической информации, построения и проведения диагностики эконометрических моделей.
ОПК-7. Способен понимать принципы работы современных информационных технологий и использовать их для решения задач профессиональной деятельности	ОПК-7.1 Понимание принципов работы современных информационных технологий. ОПК-7.2 Учет основных требований информационной безопасности при решении задач профессиональной деятельности. ОПК-7.3 Использование средств информационно-коммуникационных технологий, в том числе текстовые редакторы и электронные таблицы, при решении задач профессиональной деятельности.

Профессиональные компетенции и индикаторы их достижения:

Код и наименование профессиональной компетенции	Код и наименование индикатора достижений профессиональной компетенции
ПК-1. Способен проводить комплексный анализ угроз экономической безопасности при планировании и осуществлении инновационных проектов	ПК-1.1 Знание методологии и методик анализа угроз экономической безопасности; методов планирования и осуществления инновационных проектов. ПК-1.2 Умение использовать методологию и методику анализа угроз экономической безопасности при планировании и осуществлении инновационных проектов. ПК-1.3 Владение навыками анализа угроз и планирования инновационных проектов.
ПК-2. Способен осуществлять мероприятия по получению юридически значимой информации о рисках и угрозах экономической безопасности	ПК-2.1 Знание методов анализа и оценки экономических рисков. ПК-2.2. Умение применять методы анализа и оценки экономических рисков. ПК-2.3 Владение навыками анализа, оценки и прогнозирования экономических рисков; навыками поиска юридически значимой информации.
ПК-3. Способен применять основные закономерности создания и принципы	ПК-3.1 Знание основных закономерностей создания и принципов функционирования систем экономической безопасности

<p>функционирования систем экономической безопасности хозяйствующих субъектов</p>	<p>хозяйствующих субъектов. ПК-3.2 Умение формулировать и использовать принципы функционирования систем экономической безопасности хозяйствующих субъектов. ПК-3.3 Владение методами определения функционирования систем экономической безопасности хозяйствующих субъектов.</p>
<p>ПК-4. Способен к коммуникации и кооперации в цифровой среде, использованию различных цифровых средств, позволяющих во взаимодействии с другими людьми достигать поставленных целей</p>	<p>ПК-4.1 Знание различных цифровых средств коммуникации; ПК-4.2 Умение применять различные цифровые средства, позволяющие во взаимодействии с другими людьми достигать поставленных целей. ПК-4.3 Владение навыками коммуникации и кооперации в цифровой среде.</p>
<p>ПК-5. Способен к саморазвитию в условиях неопределенности, формулировать себе образовательные цели под возникающие жизненные задачи, выбирать способы решения и направления развития</p>	<p>ПК-5.1 Знание методов саморазвития в условиях неопределенности. ПК-5.2 Умение формулировать себе образовательные цели под возникающие жизненные задачи, выбирать способы решения и направления развития. ПК-5.3 Владение навыками решения и выбора направления саморазвития.</p>
<p>ПК-6. Способен генерировать новые идеи для решения задач цифровой экономики, абстрагироваться от стандартных моделей, перестраивать сложившиеся способы решения задач, выдвигать альтернативные варианты действий с целью выработки новых оптимальных алгоритмов</p>	<p>ПК-6.1 Знание типовых методов решения задач цифровой экономики. ПК-6.2 Умение генерировать новые идеи для решения задач цифровой экономики, абстрагироваться от стандартных моделей: перестраивать сложившиеся способы решения задач. ПК-6.3 Владение навыками выдвижения альтернативных вариантов действий с целью выработки новых оптимальных алгоритмов.</p>
<p>ПК-7. Способен к управлению информацией и данными, поиску источников информации и данных, восприятию, анализу, запоминанию и передаче информации с использованием цифровых средств, а также с помощью алгоритмов при работе с полученными из различных источников данными с целью эффективного использования полученной информации для решения задач</p>	<p>ПК-7.1 Знание принципов поиска источников информации и данных, восприятия, анализа, запоминания и передачи информации с использованием цифровых средств. ПК-7.2 Умение воспринимать, анализировать, запоминать и передавать информацию с использованием цифровых средств. ПК-7.3 Владение навыками поиска нужных источников информации и данных.</p>

3.1.1. Тематика выпускных квалификационных работ

1. Основные направления обеспечения экономической безопасности Российской Федерации.
2. Основные направления обеспечения экономической безопасности на региональном уровне.
3. Современные формы коммерческой деятельности как способ обеспечения экономической безопасности России.
4. Роль государства в обеспечении экономической безопасности.
5. Экономический механизм обеспечения экономической безопасности Российской Федерации.

6. Организационный аспект обеспечения экономической безопасности России.
7. Внешнеполитический аспект национальной экономической безопасности.
8. Международное сотрудничество как фактор обеспечения экономической безопасности России.
9. Роль энергетической сферы в обеспечении экономической безопасности России.
10. Продовольственная безопасность как фактор обеспечения национальной экономической безопасности.
11. Обеспечение внешнеэкономической безопасности России.
12. Обеспечение финансовой безопасности России.
13. Счетная палата в системе обеспечения финансовой безопасности Российской Федерации.
14. Обеспечение экономической безопасности России в транспортной сфере.
15. Обеспечение экономической безопасности России в технологической сфере.
16. Обеспечение экономической безопасности России в промышленной сфере.
17. Обеспечение безопасности предпринимательской деятельности России.
18. Стратегическая оценка возможных угроз экономической безопасности региона.
19. Влияние денежно-кредитной политики на обеспечение экономической безопасности страны.
20. Обеспечение экономической безопасности управления государственной собственностью в России.
21. Индикативный подход к оценке экономической безопасности России.
22. Индикативный подход к оценке экономической безопасности субъекта Федерации.
23. Системный подход к обеспечению экономической устойчивости субъекта Федерации.
24. Административно-правовая защита информационных ресурсов хозяйствующего субъекта.
25. Влияние цифровой трансформации экономики на экономическую безопасность России.
26. Влияние информационной асимметрии на экономическую устойчивость национальных финансовых систем.
27. Безопасность информационной системы управления экономическим объектом.
28. Формирование и использование информационных ресурсов экономической деятельности.
29. Развитие основных направлений информационной экономики в России.
30. Формирование инфраструктуры электронного бизнеса.
31. Защита интересов производителей товаров и услуг в сфере электронно-сетевой экономики.
32. Административно-правовая защита инсайдерской информации субъекта экономической деятельности.
33. Противодействие неправомерному использованию инсайдерской информации и манипулированию рынком.

34. Влияние цифровизации транспортной системы на экономическую безопасность России.
35. Формирование нормативного обеспечения системы информационной безопасности организации.
36. Политика информационной безопасности субъекта экономической деятельности.
37. Защита информационной инфраструктуры субъекта экономической деятельности.
38. Противодействие угрозам безопасности информационной экономики.
39. Противодействие трансграничным компьютерным преступлениям в экономической сфере.
40. Анализ эффективности процессов цифровизации экономической сферы России.
41. Правовые основания развития информационных систем поддержки малого и среднего предпринимательства.
42. Обеспечение информационной безопасности бизнеса.
43. Интеграция с ведомственными и межведомственными информационно-управляющими системами единого банка данных по проблемам борьбы с экономическими преступлениями.
44. Защита национальной экономики от теневого сектора.
45. Модели информационной безопасности бизнеса.
46. Мировые финансово-экономические рейтинговые организации как инструменты управления глобальной экономикой.
47. Методология обеспечения экономической безопасности.
48. Качество экономического роста в системе факторов экономической безопасности России.
49. Развитие экономических интересов личности как основа обеспечения экономической безопасности государства.
50. Методы оценки экономической безопасности.
51. Оценка угроз в демографической сфере и их влияние на экономическую безопасность страны.
52. Обеспечение экономической безопасности региона в условиях финансово-экономической нестабильности.
53. Методы совершенствования механизма обеспечения экономической безопасности в условиях глобализации.
54. Административно-правовые механизмы обеспечения экономической безопасности региона.
55. Организационно-экономические механизмы обеспечения экономической безопасности региона.
56. Формирование политики активного экономического подъема регионального сектора экономики как условие ее устойчивого и безопасного развития.
57. Формирование стратегии обеспечения экономической безопасности региона.
58. Основные направления обеспечения экономической безопасности хозяйствующего субъекта.
59. Механизмы обеспечения экономической безопасности хозяйствующего субъекта.

60. Основные подходы к обеспечению сохранности коммерческой тайны хозяйствующего субъекта.
61. Особенности организации и формирования Службы безопасности хозяйствующего субъекта.
62. Формирование нормативного обеспечения системы экономической безопасности хозяйствующего субъекта.
63. Формирование системы технико-экономических показателей оценки безопасности хозяйствующего субъекта.
64. Обеспечение кадровой безопасности хозяйствующего субъекта.
65. Особенности обеспечения безопасности сотрудников коммерческих структур и сохранности материально-технических ценностей.
66. Политика государства в обеспечении экономической безопасности хозяйствующего субъекта.
67. Промышленный шпионаж как угроза экономической безопасности хозяйствующего субъекта.
68. Организованная преступность как угроза экономической безопасности хозяйствующего субъекта.
69. Коррупция как угроза экономической безопасности предпринимательской деятельности.
70. Влияние бизнес-разведки на обеспечение экономической безопасности хозяйствующего субъекта.
71. Институт несостоятельности (банкротства) как механизм обеспечения экономической безопасности хозяйствующего субъекта.
72. Оценка уровня экономической безопасности субъекта хозяйственной деятельности.
73. Системный подход к обеспечению экономической устойчивости хозяйствующего субъекта.
74. Оценка экономической безопасности предприятия, работающего в сфере энергетики.
75. Управление экономической безопасностью хозяйствующего субъекта.
76. Разработка бизнес-плана создания предприятия в сфере услуг экономической безопасности.
77. Деятельность службы экономической безопасности по управлению конфликтами в трудовом коллективе.
78. Разработка бизнес-плана службы экономической безопасности торгового предприятия.
79. Развитие основных направлений повышения эффективности управления персоналом службы экономической безопасности в кризисных ситуациях.
80. Разработка антикризисных мер по обеспечению экономической безопасности предприятия.
81. Оценка целесообразности совершенствования системы экономической безопасности предприятия в сфере учета нематериальных активов научно-производственной фирмы ООО « ».
82. Анализ и оценка деятельности службы экономической безопасности по обеспечению функционирования предприятия.
83. Разработка системы экономической безопасности организации.
84. Разработка предложений по совершенствованию системы экономической

безопасности кредитной организации.

85. Развитие основных направлений совершенствования системы экономической безопасности хозяйствующего субъекта.

86. Деятельность службы экономической безопасности по анализу и оценке производственной и финансовой деятельности предприятия.

87. Совершенствование управления системой экономической безопасности предприятия для повышения сохранности материальных ценностей в процессе производственной деятельности.

88. Оценка эффективности деятельности службы экономической безопасности предприятия и перспективы ее развития.

89. Разработка предложений по формированию системы обеспечения экономической безопасности вновь созданного предприятия.

90. Антикризисное управление в России: институциональные, правовые и финансовые механизмы обеспечения.

91. Банкротство как институт рыночного хозяйства и его реализация в странах с развитой рыночной экономикой.

92. Антикризисное управление в рамках несудебных и судебных процедур.

93. Разработка мероприятий по предупреждению и устранению причин несостоятельности и неплатежеспособности организации.

94. Разработка стратегии по выводу неплатежеспособного предприятия из состояния кризиса.

95. Разработка и реализация мер по формированию антикризисной маркетинговой стратегии предприятия.

96. Финансовая политика неплатежеспособного предприятия.

97. Антикризисная инвестиционная политика организации.

98. Разработка и внедрение мероприятий антикризисного менеджмента на неплатежеспособном предприятии.

99. Банкротство как метод структурной реорганизации экономики.

100. Разработка предложений по внедрению международного опыта банкротства и санации на российских предприятиях.

101. Методология управления инвестициями в условиях финансовой нестабильности.

102. Разработка и принятие решений по реальным инвестиционным проектам в условиях финансовой нестабильности.

103. Лимитирование финансовых средств для инвестиций в условиях финансовой нестабильности.

104. Разработка и внедрение мероприятий по управлению оборотными активами в условиях финансовой нестабильности.

105. Разработка и внедрение мероприятий по управлению денежными средствами и их эквивалентами в условиях финансовой нестабильности.

106. Анализ и управление дебиторской задолженностью в условиях финансовой нестабильности.

107. Анализ и управление производственными запасами в условиях финансовой нестабильности.

108. Разработка и внедрение мероприятий по управлению оборотным капиталом в условиях финансовой нестабильности.

109. Разработка и внедрение политики привлечения заемных средств в

условиях финансовой нестабильности.

110. Дивидендная политика и возможность ее выбора в условиях финансовой нестабильности.

111. Долгосрочное финансирование за счет акционерного капитала в условиях экономической нестабильности.

112. Долгосрочное финансирование за счет заемных средств в условиях экономической нестабильности.

113. Порядок составления и реализация годового финансового плана (бюджета) компании в условиях финансовой нестабильности.

114. Особенности управления предприятием в условиях девальвации национальной валюты.

115. Использование информационных технологий в антикризисном управлении.

116. Денежный поток как инструмент управления стоимостью организации в процессах реструктуризации.

117. Применение модели дисконтированного денежного потока и стоимость компании в условиях финансовой нестабильности.

118. Реструктуризация кредиторской задолженности как инструмент антикризисного управления.

119. Особенности реструктуризации организации при процедурах несостоятельности.

120. Диагностика экономического состояния неплатежеспособного предприятия.

121. Государственное регулирование процессов финансового оздоровления.

122. Особенности анализа платежеспособности крупных экономически и социально значимых организаций.

123. Особенности управления активами неплатежеспособного предприятия.

124. Направления оптимизации структуры выпускаемой продукции неплатежеспособного предприятия.

125. Разработка системы контроля финансовых потоков неплатежеспособного предприятия.

126. Разработка структуры и содержания плана финансового оздоровления организации.

127. Государственное регулирование процедур санации (финансового оздоровления) банков.

128. Реализация мер по предупреждению банкротства кредитной организации.

129. Особенности диагностики экономического состояния неплатежеспособных кредитных организаций.

130. Зарубежный опыт антикризисного управления и финансового оздоровления кредитных организаций.

131. Анализ и управление затратами и себестоимостью продукции при реализации режима антикризисного управления.

132. Финансовые результаты коммерческой организации и методы их анализа в антикризисном управлении.

133. Анализ эффективности капитальных и финансовых вложений (инвестиционный анализ) в условиях финансовой нестабильности.

134. Финансовое состояние коммерческой организации и методы его анализа

для целей антикризисного управления.

135. Анализ финансовой устойчивости и кредитоспособности организации для целей принятия управленческих решений.

136. Оценка рыночной стоимости предприятия (бизнеса) как инструмент диагностики предприятия и предупреждения банкротства.

137. Оценка основных средств предприятия как инструмент диагностики предприятия и предупреждения банкротства.

138. Разработка механизмов противодействия преднамеренному банкротству.

139. Разработка механизма реализации конкретной процедуры банкротства.

140. Экономические риски и неопределенность как причины кризиса.

141. Развитие систем электронного взаимодействия и обмена информацией в рамках производства по делам о банкротстве.

142. Влияние современных форм трудовых отношений на экономическую безопасность хозяйствующего субъекта.

143. Деятельность микрофинансовых организаций на современном этапе и их влияние на финансовую безопасность личности.

144. Использование новых цифровых технологий для обеспечения экономической безопасности хозяйствующего субъекта.

145. Обеспечение экономической безопасности России в условиях санкционного давления.

146. Страхование в системе обеспечения экономической безопасности хозяйствующих субъектов.

147. Основные направления трансформирования налоговой системы в контексте обеспечения экономической безопасности России.

148. Управление налоговыми рисками в системе обеспечения экономической безопасности хозяйствующего субъекта.

149. Роль налоговой политики в обеспечении экономической безопасности государства.

150. Повышение эффективности системы налогового контроля в контексте обеспечения экономической безопасности России.

151. Совершенствование учета официальной статистики государственных органов и межведомственного информационного обмена по вопросам ПОД/ФТ с использованием международного опыта в целях повышения эффективности национальной антиотмывочной системы.

152. Мониторинг деятельности территориальных органов в целях повышения эффективности деятельности национальной службы финансовой разведки.

153. Формирование системы учета в сфере ПОД/ФТ.

154. Формирование системы учета арестованного и конфискованного имущества в Российской Федерации.

155. Влияние экономических санкций на развитие и функционирование кредитнофинансовой сферы России. Результаты и меры противодействия.

156. Классификация организаций, созданных без намерения ведения реальной хозяйственной деятельности. Сравнительный анализ ведомственных подходов органов исполнительной власти Российской Федерации и лучших мировых практик.

157. Проблемы вексельного обращения в Российской Федерации и пути решения на основе мирового опыта.

158. Площадка по оказанию услуг незаконной банковской деятельности. Определение, классификация, признаки, меры противодействия.
159. Анализ рисков использования банковских продуктов в целях ПОД/ФТ.
160. Критерии оценки уровня риска вовлечения микрофинансовых организаций в противоправные схемы ОД, выявление недостатков в их системах внутреннего контроля и признаков несоблюдения обязательных требований законодательства о ПОД/ФТ.
161. Критерии оценки уровня риска вовлечения ломбардов в противоправные схемы ОД, выявление недостатков в их системах внутреннего контроля и признаков несоблюдения обязательных требований законодательства о ПОД/ФТ.
162. Критерии оценки уровня риска вовлечения кредитных потребительских кооперативов в противоправные схемы ОД, выявление недостатков в их системах внутреннего контроля и признаков несоблюдения обязательных требований законодательства о ПОД/ФТ.
163. Критерии оценки уровня риска вовлечения профессиональных участников рынка ценных бумаг в противоправные схемы ОД, выявление недостатков в их системах внутреннего контроля и признаков несоблюдения обязательных требований законодательства о ПОД/ФТ.
164. Критерии оценки уровня риска вовлечения негосударственных пенсионных фондов в противоправные схемы ОД, выявление недостатков в их системах внутреннего контроля и признаков несоблюдения обязательных требований законодательства о ПОД/ФТ.
165. Критерии оценки уровня риска вовлечения юридических лиц и индивидуальных предпринимателей, осуществляющих операции с драгоценными металлами и драгоценными камнями, в противоправные схемы ОД, выявление недостатков в их системах внутреннего контроля и признаков несоблюдения обязательных требований законодательства о ПОД/ФТ.
166. Риск-ориентированный подход в надзорной деятельности в сфере ПОД/ФТ.
167. Риски использования новых финансовых технологий в схемах ОД/ФТ: типологии и прогноз.
168. Разработка методики выявления и оценки региональных рисков ОД/ФТ.
169. Разработка методики выявления и оценки рисков ОД/ФТ в отраслях экономики.
170. Выявление угроз, уязвимостей и рисков ОД/ФТ наднационального уровня на примере группы соседствующих стран.
171. Разработка методики выявления и оценки рисков в рамках реализации национальных проектов.
172. Выявление картельного сговора при проведении торговых процедур на право заключения государственных контрактов.
173. Финансовый мониторинг государственных закупок на предмет нарушения законодательства.
174. Роль Росфинмониторинга в системе государственного финансового контроля.
175. Организация системы мониторинга за расходованием бюджетных средств, выделенных на государственный оборонный заказ.

176. Влияние цифровой трансформации социально-экономических отношений на обеспечение экономической безопасности России.
177. Национальная система маркировки товаров и её влияние на противодействие теневой экономике в России.
178. Репутационная экономика как фактор обеспечения экономической безопасности региона.
179. Импортозамещение как приоритетное направления защиты национальных экономических интересов России.
180. Экономические санкции против России как катализатор ускоренного развития экономики страны.
181. Обеспечение военно-экономической безопасности России в современных условиях.
182. Обеспечение экономической безопасности новых регионов России в условиях проведения СВО.

3.1.2. Методические рекомендации по подготовке выпускной квалификационной работы (ВКР)

1. Общие положения

ВКР представляет собой выполненную обучающимся или несколькими обучающимися совместно (далее - совместное выполнение ВКР) работу, демонстрирующую уровень подготовленности обучающегося к самостоятельной профессиональной деятельности.

ВКР выполняется по программам специалитета в форме дипломной работы, которая представляет собой самостоятельное, логически завершенное исследование преимущественно аналитического характера в области профессиональной деятельности. ВКР в форме дипломного проекта представляет собой самостоятельное логически завершенное исследование, позволяющее решать практические задачи, вытекающие из системного анализа выбранной для исследования темы в области профессиональной деятельности.

Текст ВКР представляют собой результат научной работы, осуществляемой обучающимся уровня образования - специалитет регулярно и поэтапно.

При формировании перечня тем ВКР могут учитываться предложения организаций-работодателей, оформленные на официальном бланке организации-работодателя и содержащие обоснование целесообразности подготовки предлагаемых тем ВКР по образовательным программам специалитета.

При возможности совместного выполнения ВКР в перечне тем указывается информация о возможности совместного выполнения ВКР по конкретной(ым) теме(ам). В перечне тем могут указываться планируемые руководители и при необходимости консультанты ВКР.

Подготовка и защита ВКР является обязательной частью образовательной программы специалитета и направлена на установление соответствия уровня профессиональной подготовки выпускников требованиям образовательного стандарта Академии (далее - ОС).

ВКР является научным исследованием теоретического или прикладного характера, направленным на получение и применение новых знаний.

Логическая завершенность ВКР подразумевает целостность и внутреннее единство работы, взаимосвязанность цели, задач, методологии, структуры, полноты, результатов исследования. Самостоятельность ВКР специалиста предполагает самостоятельность постановки проблемы исследования, глубину её теоретической разработки, новизну приводимых материалов или подходов к их систематизации, оригинальность результатов и выводов, опору на углубленные специализированные знания. Любые формы заимствования ранее полученных научных результатов без ссылки на автора и источник заимствования, а также цитирование без ссылки на соответствующее научное исследование не допускаются.

В процессе выполнения ВКР специалист должен продемонстрировать способность самостоятельно вести научный поиск, ставить и решать профессиональные задачи, профессионально излагать специальную информацию, научно аргументировать и защищать свою точку зрения, опираясь на сформированные компетенции. Это предполагает, что в ходе работы над ВКР специалиста и ее публичной защиты решаются следующие образовательные задачи, определенные требованиями ОС к результатам освоения основной образовательной программы высшего образования (далее - ООП ВО) по специальности:

-происходит углубление, систематизация и интеграция теоретических знаний и практических навыков по специальности и направленности (специализации) ООП ВО;

-развивается умение критически оценивать и обобщать теоретические положения, использовать современные методы и подходы при решении проблем в исследуемой области;

-закрепляются навыки планирования и проведения научного исследования, обработки научной информации, анализа, интерпретации и аргументации результатов проведенного исследования;

-развивается умение применять полученные знания при решении прикладных задач по направлению подготовки, разрабатывать научно обоснованные рекомендации и предложения;

-закрепляются навыки презентации, публичной дискуссии и защиты полученных научных результатов, разработанных предложений и рекомендаций.

В зависимости от специалитета и характера поставленных задач ВКР может относиться к одному из типов исследования, либо сочетать черты различных типов: теоретического (методологического), эмпирического, прикладного (проектного).

В отличие от дипломной работы, являющейся академическим исследованием, нацеленным на получение нового научного знания, дипломный проект подразумевает применение существующего знания, его трансфер в практическую сферу, решение прикладной задачи в профессиональной области, в то числе может быть представлен в форме стартапа. Результаты дипломного проекта или стартапа могут быть использованы как для дальнейших теоретических и прикладных исследований, так и для непосредственного применения в различных областях общественной жизни. ВКР в форме дипломной работы может иметь исследовательский, технологический или

творческий характер.

2. Структура и объем ВКР

ВКР в форме дипломной работы по направленности (специализации) имеет следующую структуру:

титульный лист;

содержание (оглавление) работы;

введение;

основная часть, включающая теоретико-методологическую, аналитическую и/или рекомендательную (практическую) главы и их подразделы;

заключение;

библиографический список;

приложение(я) (при необходимости).

Объем ВКР специалиста, без приложений, как правило, составляет 70-90 страниц печатного текста.

При подготовке ВКР ее автор должен продемонстрировать способность и умение самостоятельно решать на современном уровне задачи своей профессиональной деятельности, профессионально излагать специальную информацию, научно аргументировать и защищать свою точку зрения.

ВКР, как работа научного содержания, должна иметь внутреннее единство и отображать ход и результаты разработки выбранной темы. ВКР, с одной стороны, имеет обобщающий характер, поскольку является своеобразным итогом подготовки специалиста. С другой стороны - это самостоятельное оригинальное научное исследование.

ВКР, её тематика и научный уровень должны соответствовать содержанию ООП ВО и ее направленности (специализации). Результаты работы над ВКР должны свидетельствовать о том, что ее автор способен надлежащим образом вести научный поиск, видеть профессиональные проблемы, знать общие методы и приемы их решения.

Подготовка ВКР предполагает:

-систематизацию, закрепление и расширение теоретических и практических знаний по специальности, их применение при решении конкретных научно- исследовательских задач;

-развитие навыков ведения самостоятельной работы и овладение методикой исследования при решении научных проблем и вопросов;

-подтверждение готовности обучающегося осуществлять самостоятельную научно-исследовательскую деятельность.

Титульный лист является первой страницей ВКР и оформляется по строго определенным правилам, а именно титульный лист содержит следующие реквизиты: АКАДЕМИЯ ТРУДА И СОЦИАЛЬНЫХ ОТНОШЕНИЙ, наименование специальности, направленности (специализации), название выпускающей кафедры, ДИПЛОМНАЯ РАБОТА, наименование темы дипломной работы, фамилия, имя, отчество автора работы в именительном падеже с указанием курса, группы, формы обучения; ученая степень, звание, должность, инициалы и фамилия научного руководителя; ученая степень, звание, должность, инициалы и фамилия заведующего

выпускающей кафедрой, место и год защиты (см. Приложение 1).

Содержание (оглавление) занимает вторую страницу ВКР и включает введение, названия глав (разделов) и подразделов основной части, заключение, библиографический список, каждое приложение приводится в содержании отдельно. Каждая позиция содержания сопровождается указанием номеров листов (страниц), на которых она начинается. Названия разделов в содержании должны точно повторять названия разделов в тексте. Сокращать или давать их в другой формулировке, последовательности и соподчиненности по сравнению с заголовками в тексте нельзя.

Заголовки одинаковых ступеней рубрикации необходимо располагать друг под другом. Заголовки каждой последующей ступени смещают на три-пять знаков вправо по отношению к заголовкам предыдущей ступени. Все заголовки начинают с прописной буквы без точки на конце.

Последнее слово каждого заголовка соединяют отточием с соответствующим ему номером страницы в правом столбце оглавления.

Нумерация рубрик делается по индексационной системе, то есть с цифровыми номерами, содержащими во всех ступенях, кроме первой, номер как своей рубрики, так и рубрики, которой она подчинена.

3. Содержание выпускной квалификационной работы

Введение. Введение целесообразнее составлять на завершающей стадии работы над ВКР, поскольку оно содержит информацию, которая становится известной автору только по окончании его работы. Введение должно включать себя обоснование актуальности выбранной темы, характеристику состояния её научной разработанности, формулировку объекта и предмета исследования. Важно четко определить цель исследования и выстроить логически связанную цепочку поставленных для её достижения задач во взаимосвязи с наиболее подходящими для решения этих задач методами исследования. Далее характеризуется теоретическая, нормативная и(или) эмпирическая основа исследования и его научная новизна (при необходимости). Завершают введение положения, выносимые на защиту, а также указание на теоретическую и практическую значимость работы. В самом конце принято давать краткое описание структуры ВКР.

Обоснование актуальности выбранной темы - начальный этап любого исследования. То, как обучающийся умеет выбрать тему и насколько правильно он эту тему понимает и оценивает с точки зрения своевременности и социальной значимости, характеризует его научную зрелость и профессиональную подготовленность. Освещение актуальности не должно быть многословным. Нужно показать главное - суть проблемной ситуации, из чего и будет видна актуальность темы. Актуальность может быть определена как значимость, важность, приоритетность среди других тем и событий. Возможно определение актуальности темы через её злободневность и даже конъюнктурность. Однако гораздо ценнее выявить и показать противоречие в научных оценках того или иного понятия, категории.

Важным элементом введения является *характеристика состояния научной разработанности темы*. Завершенная ВКР должна содержать не просто набор ссылок на авторов, а характеристику содержания использованных работ. Исследователь обязан знать, кто и как до него изучал избранную тему

или решал интересующую специалиста научно-практическую проблему. Библиографический обзор обязательно должен быть построен как хронологически, так и проблемно. Обобщение теоретических и эмпирических результатов, полученных другими исследователями, предполагает их систематизацию, в том числе выявление единых подходов и различий в позициях разных научных школ и отдельных ученых как в области догматики, так и по вопросам правоприменения.

Далее формулируются объект и предмет исследования. *Объект* научного исследования - это избранный для изучения элемент реальности, определенная область общественных отношений. Например, товарный знак или полезная модель. Однако отношения по поводу товарного знака изучает не только юриспруденция, они одновременно составляют объект экономической, социологической и др. общественных наук. Поэтому наряду с объектом принято выделять и обосновывать предмет научного исследования.

Предмет научного исследования - те стороны объекта, которые регулируются и изучаются с помощью методологического инструментария. Это, кроме того, указание на избранный автором аспект рассмотрения, дающий представление о том, что конкретно будет изучаться в объекте, как он будет рассматриваться, какие отношения, свойства, элементы структуры, функции будут выявляться. В ВКР необходимо акцентировать свойства или стороны изучаемого объекта, которые еще недостаточно изучены в науке. Именно такие должны быть определены для исследования и заявлены в теме ВКР, поскольку их изучение может оказаться значимым для науки и практики.

Таким образом формулировка объекта и предмета исследования является обязательным элементом введения. Далее следует перейти к формулировке *цели* исследования, а также указать конкретные *задачи*, которые предстоит решать на пути движения к этой цели.

Соотношение цели и задач исследования определяется как соотношение стратегии и тактики. Стратегическая цель обычно связывается с необходимостью разрешения противоречия в научных (практических) оценках того или иного государственно-правового института либо с необходимостью восполнения пробела в нормативно-правовом регулировании той или иной области общественных отношений или государственного управления. **Тема ВКР должна формулироваться максимально точно и четко отражать исследуемый фрагмент объекта и исследовательскую гипотезу (при наличии).**

Задачи исследования - последовательность действий для достижения цели исследования. Это логическая цепочка вопросов, ответы на которые ведут к решению основной (стратегической) задачи исследования. Задачи выступают как частные, сравнительно самостоятельные цели по отношению к общей цели исследования. В грамотно выстраиваемом исследовании задачи группируются в два блока:

основные (решают центральные вопросы исследования),

дополнительные (носят вспомогательный, обслуживающий характер).

Основные задачи исследования обычно формулируются как: представить

классификацию..., дать юридическую характеристику..., вывести формулу..., построить модель..., разработать технологию и т.п. Например, «уточнить определение используемых в работе понятий», «предложить классификацию подходов к обоснованию ценности права». Скажем, если работа пишется по источникам права какого-то исторического периода или отрасли, начинать следует с определения понятия источника права. Основные задачи в их логической последовательности ложатся в основу структуры ВКР.

Формулировать эти задачи следует с максимальной точностью, поскольку они составят названия основных разделов работы, а описание их решения определит содержание глав дипломной работы.

Дополнительные (вспомогательные) задачи решаются в процессе сбора и обработки материала и звучат как: изучить..., описать..., установить..., выявить..., и т.п., например, обобщение материала, собранного по теме исследования; описание подтверждающих гипотезу фактов.

После этого во введении ВКР необходимо показать методологическую, теоретическую, нормативную и эмпирическую основу исследования, её научную новизну, сформулировать положения, выносимые на защиту, обосновать теоретическую и практическую значимость исследования.

Под *методологической основой исследования* понимается совокупность методов научного познания, используемых обучающимся для достижения цели исследования. Специалист должен обосновать связь каждого применяемого им метода с поставленными познавательными задачами.

Теоретическая основа работы - это совокупность научных понятий, закономерностей, вытекающих из них принципов, достаточных для решения исследовательской задачи. В качестве теоретической основы исследования могут выступать научные теории, концепции, идеи, положения, составляющие основу научной доктрины данной области юриспруденции.

Нормативная и эмпирическая база исследования включает в себя, в зависимости от темы работы, международные акты, законы, постановления, инструкции, положения и другие нормативные правовые акты по исследуемой теме, а также локальные, корпоративные акты, уставы, нормативные договоры, постановления КС РФ, акты правоприменительной и судебной практики, материалы официального делопроизводства и т.д.

Теоретическая значимость исследования - обоснование важности теоретических выводов, обобщений, определений автора. Целесообразно показать возможность дальнейшего использования результатов исследования в конкретных отраслях. В исследовании, носящем преимущественно прикладной характер, теоретическую значимость можно не обосновывать отдельно. Достаточно показать в целом «теоретическую и практическую значимость исследования».

Практическая значимость исследования - предполагает указание на возможность дальнейшего применения предложенных автором практических рекомендаций (содержащихся в приложениях проектов нормативных правовых актов, методических рекомендаций, комментариев к судебной практике и т.п.).

В связи с требованием к ВКР специалиста как к работе, в которой «решается не только научно-исследовательская, но и исследовательски- практическая задача» поиск и последующее обоснование практической значимости работы обязательно.

Апробация результатов исследования. Апробация исследования - способ проверки его состоятельности, истинности и установление релевантности результатов. Самыми распространенными вариантами доведения до научного сообщества материалов исследовательской работы является: участие в конференциях, методологических семинарах и в иных видах мероприятий, проводимых научным сообществом; выступления на заседаниях кафедры; участие подготовка и отправка в разнообразные организации предложений по теме научно-исследовательской работы; публикации в форме статей, тезисов докладов на научных конференциях.

В последнем абзаце Введения следует описать структуру ВКР и дать краткую аннотацию ее основных разделов. Общий объем Введения должен составлять 5-6 страниц печатного текста.

Основная часть ВКР специалиста как правило, включает теоретико-методологический, аналитический и/или рекомендательный (практический) разделы. Подразделы по содержанию должны быть логически связаны между собой и завершаться выводами. Логика работы может быть выстроена иначе. Скажем, индуктивным путем. Окончательный выбор логики изложения материала автор определяет вместе с научным руководителем.

Теоретико-методологическая глава ВКР специалиста считается основополагающей частью проводимого исследования. В ней обучающийся представляет отобранные им самостоятельно в ходе начального этапа работы теоретические положения, понятия, конструкции, которые составили основу последующего практического анализа и разработки рекомендаций и конкретных предложений. В данной главе на основе изучения имеющейся отечественной и зарубежной научной и специальной литературы по исследуемой проблеме, а также нормативных материалов рекомендуется рассмотреть краткую историю вопроса, классификации, проанализировать структуру конкретного материала, собранного во время работы над ВКР. Таким образом конкретизируется данное во введении общее описание объекта исследования. Рекомендуется провести сравнение с аналогами объекта исследования, как из российской, так и зарубежной правовой реальности. Анализируя существующий понятийный аппарат в исследуемой области, обучающийся представляет свою трактовку определенных понятий (авторское определение или уточнение) или дает их критическую оценку.

При освещении исследуемой проблемы не допускается пересказывание научных статей, монографий, Интернет-ресурсов без соответствующих ссылок на источник. Без крайней необходимости не стоит ссылаться на учебники или учебные пособия.

Стиль изложения должен быть литературным и научным, недопустимо использование без особой необходимости (например, при цитировании) разговорных выражений, подмены профессиональных терминов их бытовыми аналогами. При описании тех или иных процессов, явлений не стоит прибегать к приемам художественной речи, злоупотреблять метафорами. Научный стиль

изложения предполагает точность, ясность и краткость. Иногда стремление приблизиться к научному стилю выражается в излишне громоздком изложении положений работы, что чаще всего свидетельствует о неясности мысли, усложняет понимание того, что на самом деле хотел сказать автор и из достоинства работы превращается в ее недостаток.

Как правило, при выполнении научных исследований повествование ведется от третьего лица («Автор считает необходимым», «По мнению автора»). Ведение речи от первого лица единственного или множественного числа («Мы полагаем», «По нашему мнению...») считается в научном тексте и устной речи «дурным тоном». Идеально использование безличных оборотов: «Представляется целесообразным выделить., следует отметить, что.» и пр.

Таким образом, написание теоретико-методологической главы предполагает:

- детальную характеристику объекта и предмета исследования;
- отражение дискуссионных аспектов темы; анализ различных точек зрения;
- самостоятельное формулирование исходной гипотезы;
- логический выход на аналитическую главу исследования.

Чтобы оптимизировать написание теоретико-методологической главы, необходимо использовать следующие принципы работы с собранным материалом:

(1) предварительная систематизация материала уже в процессе поиска и изучения информации. После такой систематизации у обучающегося должны оказаться:

большие блоки информации из научной литературы, которые станут основой для теоретико-методологической главы,

узкотематические блоки, необходимые для раскрытия конкретных вопросов, написания конкретных содержательных фрагментов, отраженных в оглавлении работы,

цитаты, короткие выдержки (с точным указанием выходных данных и номеров страниц всех источников),

собственные заметки, набросанные автором по ходу работы предварительные выводы;

(2) выделение «флагманов» в списке использованных источников, которые станут опорными в процессе написания теоретико-методологической главы. При этом нельзя списывать материал целыми «кусками»;

(3) расстановка ссылок на используемый в тексте материал по ходу написания главы. Делать это после написания работы гораздо сложнее и более трудоемко. В процессе цитирования фрагмент текста выписывается без каких-либо изменений, ставятся кавычки и указываются номера страниц основного текста, откуда взята цитата. Если есть необходимость из цитаты что-то убрать, то вместо изъятых слов (фраз) ставится многоточие;

(4) определение собственной научной позиции. Когда набран достаточный рабочий материал, то в тексте работы он может быть представлен следующим образом: «Существует множество подходов к данной проблеме...», «Есть целый ряд положений, которые, на первый взгляд, объединяют разные подходы. Но есть и

существенные различия.». Развести и соединить различные научные подходы к исследуемому предмету автору ВКР недостаточно; надо определить собственную позицию;

(5) четкая научная терминология. Исходное условие для выполнения данного требования - это знание понятийно-категориального аппарата, используемого в исследуемой области знания. Проанализировав несколько определений, Вам придется выбрать самое подходящее и обосновать свой выбор либо отвергнуть все существующие и сформулировать собственное. Тот или иной терминологический подход необходим для раскрытия сущности и содержания исследуемого предмета;

(6) знание методологии и инструментов исследования в рамках будущей профессии;

(7) самостоятельность выводов. Автору ВКР необходимо доказать, что он - сформировавшийся специалист, который способен генерировать собственные идеи.

Совместная работа обучающегося и его руководителя в процессе подготовки и выполнении ВКР начинается с составления индивидуального плана (см. Приложение 2).

Научный руководитель помогает обучающемуся составить рабочий план ВКР. В обязанности научного руководителя входит также работа по составлению календарного графика работы обучающегося. Кроме того, научный руководитель:

(8) рекомендует необходимую литературу, справочные и нормативные материалы и другие источники по теме исследования;

(9) поясняет алгоритм поиска дополнительной литературы;

(10) проводит систематические, предусмотренные расписанием консультации;

оценивает содержание выполненной работы, как по частям, так и в целом;

дает отзыв на работу выпускника к защите ВКР.

Таким образом, руководитель оказывает научную и методическую помощь, систематически контролирует выполнение работы, вносит определенные коррективы, дает рекомендации о целесообразности принятия того или иного решения, а также заключение о готовности работы в целом.

В аналитическом разделе ВКР обучающийся должен проявить умение использовать теоретические знания на практике. Аналитическая глава ВКР ориентирована на изложение фактического состояния изучаемой проблемы на примере конкретных объектов, на основе использования собранных первичных материалов и документов, статистической информации анализируется и оценивается правоприменительная практика. Результатом такого анализа должно стать выявление основных правоприменительных проблем в исследуемой области и разработка конкретных предложений по их решению посредством совершенствования существующих правовых механизмов.

Рекомендательный (практический) раздел ВКР рекомендуется писать, опираясь на следующие правила:

лаконичность изложения;

научная достоверность;

новизна и актуальность;
правовая грамотность;
продуманность.

Залог успешной формулировки рекомендаций и предложений - продуманная и четко сформулированная тема ВКР, правильно поставленные задачи и предполагаемые результаты теоретико-методологического анализа исследуемого объекта (в рамках предмета исследования). Разработка рекомендаций связана с выявленными в ходе изучения собранного эмпирического материала проблемами правоприменения в конкретной отрасли права. В связи с этим, обоснование рекомендаций должно подкрепляться статистическим и фактическим материалом, расчетами и выкладками обучающегося, графиками, схемами, диаграммами.

Каждый параграф теоретико-методологического, аналитического и/или рекомендательного (практического) разделов заканчивается выводом, который является лаконичным ответом на название параграфа, выводы делаются также и по каждой главе в целом.

В заключении ВКР излагаются основные выводы в соответствии с задачами, поставленными в начале выпускного квалификационного исследования, а также конкретные предложения и рекомендации прикладного характера по исследуемым вопросам, полученные автором в результате проведенного исследования. Рекомендации прикладного характера должны быть краткими, четкими, дающими полное представление о содержании, значимости, обоснованности и эффективности предлагаемых разработок. По объему заключение содержит 3-4 страницы печатного текста.

Библиографический список в ВКР оформляется в соответствии с требованиями ГОСТа к оформлению библиографии; в нем указываются все использованные обучающимся источники научной литературы, нормативно-правовые акты и иные документы и источники. Каждый включенный в такой библиографический список источник должен иметь отражение в содержании работы. Если ее автор делает ссылку на какие-либо заимствованные факты или цитирует работы других авторов, то он должен обязательно указать в ссылке, откуда взяты данные материалы. Список литературы включает не менее 60 различных источников, использованных при написании работы.

Если библиографический список включает в себя работы на иностранных языках, они размещаются после литературы на русском языке.

В список литературы могут быть также включены Интернет-источники с указанием их электронного адреса и даты последнего обращения на сайт.

В приложение ВКР специалиста могут входить таблицы, схемы, графики, диаграммы и другие материалы, иллюстрирующие или подтверждающие основные теоретико- методологические, аналитические и/или практические положения и выводы.

Приложения к ВКР оформляются на отдельных листах, причем каждое из них должно иметь свой тематический заголовок и в правом верхнем углу страницы надпись «Приложение» с указанием его порядкового номера арабскими цифрами. Характер приложения определяется обучающимся самостоятельно, исходя из содержания работы.

Текст каждого приложения может быть разделен на разделы, подразделы,

пункты, подпункты, которые нумеруют в пределах каждого приложения. Приложения должны иметь общую с остальной частью работы сквозную нумерацию страниц. Связь основного текста с приложениями осуществляется через ссылки и заключается вместе с шифром в круглые скобки по форме. Располагать приложения следует в порядке появления ссылок на них в тексте ВКР.

4. Оформление ВКР

Контроль за выполнением требований к оформлению ВКР (соответствие нормам и требованиям действующих государственных, международных, отраслевых стандартов и других нормативных документов, оформление текста, списка литературы, чертежей и т.д.) осуществляет нормоконтролер.

4.1. Требования к оформлению выпускной квалификационной работы:

4.1.1. Текст ВКР выполняют с учетом требований с использованием компьютера на одной стороне листа белой бумаги, формата А4, шрифт - Times New Roman 14-го размера, межстрочный интервал - 1,5. Номер страницы проставляется в центре нижней части листа без точки. Титульный лист включается в общую нумерацию страниц. Номер страницы на титульном листе не проставляется (нумерация страниц - автоматическая).

Приложения включаются в общую нумерацию страниц. Иллюстрации и таблицы на листе формата А3 учитываются как одна страница. Расстояние от края бумаги до границ текста следует оставлять: в начале строк - 30 мм; в конце строк - 10 мм; от верхней или нижней строки текста до верхнего или нижнего края бумаги - 20 мм. Размер абзацного отступа должен быть одинаковым по всему тексту работы и равным 1,25 мм.

Разделы должны иметь порядковые номера в пределах всей ВКР, обозначенные арабскими цифрами. Подразделы должны иметь нумерацию в пределах каждого раздела. Номера подразделов состоят из номера раздела и подраздела, разделенных точкой. В конце номера подраздела точка не ставится. Нумерация пунктов должна состоять из номера раздела, подраздела и пункта, разделенных точкой. Заголовок разделов, подразделов и пунктов следует печатать с абзацного отступа, с прописной буквы, без точки в конце, не подчеркивая. Заголовки структурных элементов располагают симметрично тексту и отделяют от текста интервалом в одну строку. Расстояние между заголовком и текстом должно быть равно 2 интервалам. Расстояние между заголовками раздела и подраздела - 1 интервалу.

4.1.2. ВКР оформляется в соответствии с ГОСТ Р 7.0.5-2008 (Библиографическая ссылка). Библиографический список ВКР должен быть представлен в соответствии с ГОСТ Р 7.0.80-2023. Национальный стандарт Российской Федерации. Система стандартов по информации, библиотечному и издательскому делу. Библиографическая запись. Заголовок. Общие требования и правила составления" (утв. и введен в действие Приказом Росстандарта от 25.05.2023 N 348-ст)

В ВКР раздел «Библиографический список» имеет следующую структуру, если иное не обосновано предметом исследования:

1. нормативные источники
2. материалы судебной практики

3. научная литература:

монографии, учебники (желательно избегать использования учебников в научной работе);

статьи в периодических изданиях;

диссертации и авторефераты диссертаций;

электронные ресурсы

Текст ВКР должен быть сброшюрован, переплетен.

Библиографический аппарат ВКР должен быть представлен библиографическим списком и библиографическими ссылками, которые оформляются в соответствии с действующим ГОСТ.

Библиографический список - элемент библиографического аппарата, который содержит библиографические описания использованных источников и помещается после заключения. Такой список составляет одну из существенных частей ВКР, отражающей самостоятельную творческую работу ее автора, и потому позволяющий судить о глубине и тщательности проведенного исследования.

Библиографическое описание составляют непосредственно по произведению печати или выписывают из каталогов и библиографических указателей полностью без пропусков каких-либо элементов, сокращений заглавий и т.п. Благодаря этому можно избежать повторных проверок, вставок пропущенных сведений. В ВКР в библиографический список не включаются те источники, на которые нет ссылок в основном тексте и которые фактически не были использованы обучающимся.

При написании ВКР необходимо использовать алфавитный способ группировки литературных источников: фамилии авторов и заглавий (если автор не указан) размещены по алфавиту.

Если текст цитируется не по первоисточнику, а по другому изданию или по иному документу, то ссылку следует начинать словами «Цит. по:» либо «Цит. по кн.:» или «Цит. по ст.:».

Когда от текста, к которому относится ссылка, нельзя совершить плавный логический переход к ссылке, поскольку из текста неясна логическая связь между ними, то пользуются начальными словами «См.», «См. об этом».

Когда надо подчеркнуть, что источник, на который делается ссылка, - лишь один из многих, где подтверждается или высказывается, или иллюстрируется положение основного текста, то в таких случаях используют слова «См., например», «См. в частности».

По месту расположения относительно основного текста исследования библиографические ссылки бывают: 1) внутритекстовые, т.е. являются неразрывной частью основного текста; 2) подстрочные, т.е. вынесенные из текста вниз страницы; 3) затекстовые, т.е. вынесенные за текст всего произведения или его части.

Внутритекстовые ссылки используются, когда значительная часть ссылки вошла в основной текст так органично, что изъять ее из этого текста невозможно, не заменив этот текст другим. В этом случае в скобках указываются лишь выходные данные и номер страницы, на которой напечатано цитируемое место, или только выходные данные (если номер страницы указан в

тексте), или только номер страницы (если ссылка повторная).

Подстрочные ссылки на источники используют в тексте, когда ссылки нужны по ходу чтения, а внутри текста их разместить невозможно или нежелательно, чтобы не усложнять чтения и не затруднять поиски при наведении справки.

В тех случаях, когда приводят ссылки в конце каждой страницы в виде подстрочных ссылок, для связи их с текстом используются знаки сносок в виде звездочки или цифры. Если ссылок более четырех, то использовать звездочки нецелесообразно. Знак сноски следует располагать в том месте текста, где по смыслу заканчивается мысль автора.

Библиографический список набирают шрифтом такого же размера, как и в основном тексте. Ниже приведены примеры описаний в списках литературы.

Нормативные источники. В списке используемых правовых источников должно быть указано полное название акта, дата его принятия, номер, дата последнего изменения, а также указан источник официального опубликования актов, который содержит первоначальный текст и последнюю редакцию. Официальным опубликованием федерального конституционного закона, федерального закона, акта палаты Федерального Собрания считается первая публикация его полного текста в «Парламентской газете», «Российской газете», «Собрании законодательства Российской Федерации» или первое размещение (опубликование) на «Официальном интернет-портале правовой информации» (www.pravo.gov.ru).

Официальным опубликованием актов Президента Российской Федерации и актов Правительства Российской Федерации считается первая публикация их полных текстов в «Российской газете» и Собрании законодательства Российской Федерации или первое размещение (опубликование) на «Официальном интернет-портале правовой информации» (www.pravo.gov.ru).

Официальным опубликованием нормативных правовых актов федеральных органов исполнительной власти считается либо первая публикация их полных текстов в «Российской газете» или Бюллетене нормативных актов федеральных органов исполнительной власти, либо первое размещение (опубликование) на «Официальном интернет-портале правовой информации» (www.pravo.gov.ru).

Официальное опубликование нормативных актов субъектов Российской Федерации устанавливается в законодательстве конкретного субъекта. Официальное опубликование муниципальных правовых актов устанавливается в уставе муниципального образования.

Указание на использование Справочных правовых систем («Консультант Плюс», «Гарант», иные) допускается, если цитируемый источник опубликован не был, но его текст размещен в данных справочных системах. Например:

Федеральный закон от 06.10.2003 N 131-ФЗ (ред. от 05.12.2017) «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации» // СЗ РФ. 06.10.2003, N 40. Ст. 3822. Допустимо ссылаться на официальные порталы:

Конституция Российской Федерации (принята всенародным голосованием 12.12.1993) (с учетом поправок, внесенных Законами РФ о поправках к Конституции РФ от 30.12.2008 № 6-ФКЗ, от 30.12.2008 N 7-ФКЗ,

от 05.02.2014 № 2-ФКЗ, от 21.07.2014 № 11-ФКЗ) // Официальный интернет-портале правовой информации (ГСПИ) <http://www.pravo.gov.ru>, 01.08.2014.

Материалы судебной практики. Материалы судебной практики это -акты судебных органов всех судебных инстанций по иерархии:

постановления Конституционного Суда РФ, акты пленумов Верховного Суда РФ и Высшего Арбитражного суда РФ акты иных органов судебной власти.

Например:

Постановление Конституционного Суда РФ от 03.02.1998 № 5-П «По делу о проверке конституционности статей 180, 181, пункта 3 части 1 статьи 187 и статьи 192 Арбитражного процессуального кодекса Российской Федерации» // СЗ РФ. 1998. № 6. Ст. 734.

Постановление Пленума Верховного Суда Российской Федерации от 23.11.2000 «О некоторых вопросах, возникающих при применении норм Гражданского кодекса Российской Федерации о недействительности сделок» // Бюллетень Верховного Суда РФ. 2001. № 1.

Моноиздания. Описание книг (монографий) составляется под фамилией автора или под заглавием. Если авторов не более трех, то оно проводится под фамилией автора или авторов. Если у книги четыре и более авторов, то под названием.

Если авторов не более трех, то указывают всех.

Фамилия автора, инициалы. Название издания / Информация о переводе и редакторе, если они есть. Место издания: Издательство (издающая организация), год выхода издания в свет. (Допускается указывать только место издания, год выхода издания, если нет точного указания издательства). Количество страниц. Например:

Могилевский С.Д. Общество с ограниченной ответственностью: законодательство и практика его применения. - М. : Статут, 2010. - 422 с.

Сборники. Название сборника /Сведения о составителях; Редакторах и т.п.: Вид издания. Место издания: Издательство, год выхода в свет. Количество страниц. Например: Материалы международной научно-практической конференции «Международный правопорядок в современном мире и роль России в его укреплении», посвященной 90- летию профессора Фельдмана Давида Исааковича (11-12 октября 2012 г., г. Казань, Казанский (Приволжский) [Электронный ресурс] / Chaumette Anne-Laure [и др.]. — Электрон. текстовые данные. — М. : Статут, 2014. — 528 с.

Учебники, учебные пособия

Теория государства и права : учебник / Л.Ф. Апт [и др.]. - М. : Российский государственный университет правосудия, 2014. - 560 с.

Сборник учебно-методических материалов по гражданскому праву / В.А. Белов [и др.]. - М. : Статут, 2011. - 317 с.

Главы из монографий, отдельные произведения из собрания сочинений, статьи из энциклопедий, словарей

Фамилия и инициалы автора. Название главы, статьи (или другой составной части издания) //Фамилия и инициалы автора (в собраниях сочинений, избранных трудах опускают). Название издания. - Место издания: издательство, год издания. - Том. - Страницы начала и конца главы, статьи.

Статьи из сборников

Перед сведениями об издании, в котором помещена составная часть (статья, доклад, глава, раздел, параграф и т.п.), ставят знак две косые черты (//), которые отбивают неразрывным пробелом от предыдущих сведений и узким от последующих. В сведениях о сборниках и других изданиях, в которых помещена статья, сокращают названия журналов, типовые названия, названия, начинающиеся с наименования конференции, симпозиума, совещания, семинара (Сб. ст.; Сб. науч. тр.; Тез. докл. и сообщ. конф.; Тр. междунар. семинара; Тр. симпоз.; Материалы науч.-практ. конф.; Материалы совещ. и т.д.).

Если у статьи один, два или три автора, то их приводят перед названием работы. Если у материала четыре автора и более, то вначале пишут фамилию и инициалы первого с добавлением «и др.»

Фамилия и инициалы автора. Название статьи (доклада и т.д.) // Название сборника статей, материалов, трудов, сборника докладов, тезисов докладов и сообщений и т.д. Место издания, год издания. Страницы начала и конца статьи.

Статьи из журналов, газет

Фамилия и инициалы автора (если авторов больше трех, то фамилия и инициалы первого автора с добавлением «и др.»). Название статьи // Сокращенное название журнала (как в реферативных журналах). Год издания. Номер тома. Номер выпуска. Страницы начала и конца статьи.

Диссертации и авторефераты диссертаций. Например:

Киселева О.М. Поощрение как метод правового регулирования. Текст.: дис.канд. юрид. наук: 12.00.01 / Ольга Михайловна Киселева. - Саратов, 2000. -197 с.

Киселева О.М. Поощрение как метод правового регулирования. Автореф. дис... канд. юрид. наук. - Саратов, 2000. - 43 с.

Материалы научных конференций и семинаров

Невский, В.В. Помилование в Российской Федерации Текст. /В.В. Невский, О.В. Скосарева// Гражданин и право. 2001. № 3. С. 16-22.

Материалы из сети Интернет. При оформлении ссылки на материалы из Интернета нужно по возможности максимально следовать таким же требованиям, как и при оформлении библиографии печатных работ, обязательно указывая полный адрес материала в Интернете, включая название сайта и дату рецепции материала.

Автор. Название материала (учебника, статьи и т.п.) // Название и режим доступа сайта: URL: <http://www.sth.com/article.html> (Дата посещения:). Например:

Петров В.С. Возможна ли интегральная теория права? // Неофициальный сайт ЮрФака СПбГУ. Режим доступа URL: <http://lawfac.narod.ru/integr teor> (Дата посещения: 11.12.2017).

5. Подготовка работы к защите.

Обучающийся обязан представить работу научному руководителю не позднее, чем за 1 месяц до установленного приказом срока защиты ВКР.

Научный руководитель обязан самостоятельно через персональный

доступ в Академическую систему «Антиплагиат» провести проверку. За достоверность данных

«Справки о результатах проверки текстового документа на наличие заимствований», в том числе расширенной Справки ответственность несет научный руководитель письменной работы обучающегося.

Обучающийся обязан дать развернутый комментарий в «Справке о результатах проверки текстового документа на наличие заимствований» по тексту, правомерно заимствованному из официальных источников, в том числе и по тексту, оформленному как цитата.

В случае выявления факта неправомерного заимствования при подготовке ВКР работа возвращается научным руководителем студенту на доработку.

Итоговая оценка оригинальности работы составляет:

Авторский текст¹ - 45 %.

Текст, имеющий правомерные заимствования из официальных источников² - 55 %.

Необходимо подготовить отчет из системы «Антиплагиат» и «Акт самопроверки» и заверить его у научного руководителя.

Не позднее, чем за 2 недели до защиты ВКР представляется для предварительного рассмотрения членам выпускающей кафедры. Высказанные в ходе предварительной защиты замечания обучающемуся следует учесть и устранить до защиты.

После окончательного завершения подготовки обучающимся ВКР руководитель ВКР представляет выпускающей кафедре **не позднее, чем за 7 календарных дней** до дня защиты ВКР отзыв о работе обучающегося в период подготовки ВКР. В случае выполнения ВКР несколькими обучающимися руководитель ВКР представляет выпускающей кафедре отзыв об их совместной работе в период подготовки ВКР. Отзыв научным руководителем готовится по форме, представленной в Методических рекомендациях по подготовке ВКР специалиста в Институте права и национальной безопасности (см. Приложение 4). ВКР специалиста подлежит обязательному рецензированию в срок **не позднее, чем за 7 календарных дней до дня защиты ВКР**. Для проведения рецензирования ВКР направляется выпускающей кафедрой одному или нескольким рецензентам из числа лиц, не являющихся работниками Академии. Рецензент проводит анализ ВКР и представляет на выпускающую кафедру письменную рецензию на указанную работу. Рецензия готовится по форме, представленной в Методических рекомендациях по подготовке ВКР

1 Авторский текст- текст, написанный обучающимся самостоятельно, состоящий из оригинального текста и цитирования. Цитирование - это выдержка из нормативного, доктринального источника или судебного решения используемого обучающимся для аргументации авторской позиции по теме исследования.

2 Текст, имеющий правомерные заимствования из официальных источников - текст, составленный обучающимся самостоятельно с использованием научной литературы (научные статьи, монографии, авторефераты диссертаций и др.), учебников и учебных пособий.

нормативно-правовых актов, судебной практики с обязательным указанием источников в списке литературы и подстрочных ссылок.

специалиста в Институте права и национальной безопасности (см. Приложение 3). Если ВКР имеет междисциплинарный характер, она направляется нескольким рецензентам. Выпускающая кафедра обеспечивает ознакомление обучающегося с отзывом и рецензией (рецензиями) **не позднее, чем за 5 календарных дней до дня защиты ВКР**. ВКР, отзыв и рецензия (рецензии) передаются в государственную экзаменационную комиссию **не позднее чем за 2 календарных дня до дня защиты ВКР**.

5.1 Показатели и критерии оценивания на защите выпускной квалификационной работы

Показатели оценивания	Критерии оценивания	Шкала оценивания
<p>Научный уровень доклада, степень освещенности в нем вопросов темы исследования, значение сделанных выводов и предложений для организации использования специальной научной литературы, нормативных актов, материалов производственной практики</p> <p>Стиль изложения, правильность и научная обоснованность выводов</p> <p>Оформление ВКР</p>	<p>Выпускная квалификационная работа соответствует всем предъявляемым требованиям, в том числе формальным, положительно оценена рецензентом и научным руководителем. Во время защиты обучающийся продемонстрировал:</p> <p>а) умение раскрыть актуальность заявленной темы; доказать научную новизну своей работы и проиллюстрировать ее сформулированными им теоретическими предложениями, а в необходимых случаях - рекомендациями по практическому применению;</p> <p>б) дал исчерпывающие ответы на вопросы научного руководителя, рецензента, членов экзаменационной комиссии;</p> <p>в) грамотное и корректное ведение научной дискуссии.</p> <p>г) выпускная квалификационная работа соответствует всем требованиям к ее оформлению.</p>	<p>Отлично</p>
<p>Научный уровень доклада, степень освещенности в нем вопросов темы исследования, значение сделанных выводов и предложений для организации использования специальной научной литературы, нормативных актов, материалов</p>	<p>Выпускная квалификационная работа соответствует всем предъявляемым требованиям к написанию и оформлению. При этом во время защиты обучающийся при наличии отдельных недочетов, продемонстрировал:</p> <p>а) умение раскрыть актуальность заявленной темы; доказать научную новизну своей работы и проиллюстрировать ее сформулированными им теоретическими предложениями, а в необходимых случаях - рекомендациями по практическому</p>	<p>Хорошо</p>

<p>производственной практики</p> <p>Стиль изложения, правильность и научная обоснованность выводов</p> <p>Оформление ВКР</p>	<p>использованию;</p> <p>б) умение грамотно и корректно вести научную дискуссию.</p> <p>Оценка «хорошо» выставляется обучающемуся, если он недостаточно четко и полно ответил на вопросы научного руководителя, рецензента, членов экзаменационной комиссии.</p> <p>г) выпускная квалификационная работа соответствует требованиям к ее оформлению.</p>	
<p>Научный уровень доклада, степень освещенности в нем вопросов темы исследования, значение сделанных выводов и предложений для организации использования специальной научной литературы, нормативных актов, материалов производственной практики</p> <p>Стиль изложения, правильность и научная обоснованность выводов</p> <p>Оформление ВКР</p>	<p>Выпускная квалификационная работа в целом соответствует предъявляемым требованиям. Однако во время защиты обучающийся:</p> <p>а) нечетко раскрыл актуальность темы исследования; не смог убедительно обосновать научную новизну своей работы; не предложил теоретических разработок, а в необходимых случаях - рекомендаций по практическому применению исследований по работе;</p> <p>б) не смог надлежащим образом ответить на вопросы научного руководителя, рецензента, членов экзаменационной комиссии.</p> <p>г) выпускная квалификационная работа в основном соответствует всем требованиям к ее оформлению.</p>	<p>Удовлетворительно</p>
<p>Научный уровень доклада, степень освещенности в нем вопросов темы исследования, значение сделанных выводов и предложений для организации использования специальной научной литературы, нормативных актов, материалов производственной практики</p> <p>Стиль изложения, правильность и научная обоснованность выводов</p>	<p>Выпускная квалификационная работа не соответствующей предъявляемым требованиям. Неудовлетворительная оценка выставляется также, если во время защиты обучающийся:</p> <p>а) не раскрыл актуальность темы исследования или не обосновал научную новизну своей работы, не предложил теоретических разработок, а в необходимых случаях - рекомендаций по практическому применению исследований по работе;</p> <p>б) не смог ответить на вопросы научного руководителя, рецензента, членов экзаменационной комиссии.</p> <p>Оценка «неудовлетворительно» также выставляется, если во время защиты у</p>	<p>Неудовлетворительно</p>

<p>Оформление ВКР</p>	<p>членов экзаменационной комиссии возникли обоснованные сомнения в том, что обучающийся является автором представленной к защите выпускной квалификационной работы (не ориентируется в тексте работы; не может дать ответы на уточняющие вопросы, касающиеся сформулированных в работе теоретических и практических предложений и т.д.). Такое решение принимается и в том случае, если работа соответствует всем предъявляемым требованиям.</p> <p>г) выпускная квалификационная работа не соответствует требованиям к ее оформлению.</p>	
-----------------------	---	--

**ДОКУМЕНТ ПОДПИСАН УСИЛЕННОЙ
ЭЛЕКТРОННОЙ ПОДПИСЬЮ**

СВЕДЕНИЯ О СЕРТИФИКАТЕ ЭП

Владелец: **Образовательное учреждение профсоюзов
высшего образования «Академия труда и социальных
отношений» <rector@atiso.ru>**
Сертификат: ced6d31cf7f8ff8b33158f88a623ef6f645eee53
Действителен с 19.05.2024 по 31.12.2099